

試験の実施方法・出題例

出題数：22問 解答時間：30分

(解答方法の説明)

- 試験が始まると、問題用紙と答案用紙（マークシート）が配布されます。
- 問題用紙の問題を読んで、答えは答案用紙（マークシート）に記入して下さい。（考える際、問題用紙に書き込みをしても構いません。）
 - 答案用紙（マークシート）の記入方法を間違えないように注意して下さい。（記入方法は、本掲示例をご覧ください。不明な点は係員にご質問下さい。）

【出題例と答案用紙の記入要領】

問題には、以下の2種類の出題形式があります。
 解答は、右の答案用紙（マークシート）の記入例に従って記入して下さい。

○×問題	文章の内容が正しい（○）か、間違い（×）かを判断する問題です。
	(出題例)
次の記述について、答案用紙の解答欄に、内容が正しい場合は○印の方を、誤っている場合は×印の方を黒くぬりつぶして下さい。	
問1 産業廃棄物は、事業活動に伴って生じた廃棄物で20種類に分類されている。	問1 ○
問2 産業廃棄物の収集・運搬に当たっての基準は、設けられていない。	問2 ×
	(解答)

※ 上記出題例は「テキスト抜粋」のP30とP38より出題。

択一問題	文章中の（ ）の中に入る適切な語句を（イ、ロ、ハ、ニ）の内から、選ぶ問題です。
	(出題例)
次の記述について、（ ）に入る最も適切な語句を解答群の中から一つ選び、答案用紙の解答欄のその記号を黒くぬりつぶして下さい。	
問16 受託した産業廃棄物を収集・運搬する場合は、（ ）を車両に備え付けなければならない。 (解答群) イ 自社の登記簿謄本 ロ 処理に係る請求書の控え ハ 許可証の写し ニ 委託契約書の写し	問16 ハ
	(解答)

※ 上記出題例は「テキスト抜粋」のP39より出題。

産廃・特管廃棄物処理業の許可申請に関する講習会(更新)試験答案用紙

試験日 年 月 日 収集・運搬課程

氏名(カタカナで記入) ニッポン タロウ 会場 東京 受講番号 XXXXXXXXXX001

下3桁が座席番号



氏名をカタカナで記入

受講番号

(A)	(B)								
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9

会場・受講番号は印刷済み

【更新・収運】
001

- 注意事項
- マークは必ずHB又はBの黒鉛筆で○の中を正確にぬりつぶして下さい。
 - 訂正するときは、プラスチック消しゴムで完全に消して下さい。
 - 答案用紙は、汚したり折り曲げたりしないで下さい。
 - マークは下の良い例のようにぬりつぶして下さい。
- 良い例  悪い例 

——— 解 答 欄 ———

〔○×問題〕		〔択一問題〕				
	○の解答	×の解答	イ	ロ	ハ	ニ
問1	●	⊗	○	○	●	○
問2	○	●	○	○	○	○
問3	○	○	○	○	○	○
問4	○	○	○	○	○	○
問5	○	○	○	○	○	○
問6	○	○	○	○	○	○
問7	○	○	○	○	○	○
問8	○	○	○	○	○	○
問9	○	○	○	○	○	○
問10	○	○	○	○	○	○
問11	○	○	○	○	○	○
問12	○	○	○	○	○	○
問13	○	○	○	○	○	○
問14	○	○	○	○	○	○
問15	○	○	○	○	○	○
問16			○	○	○	○
問17			○	○	○	○
問18			○	○	○	○
問19			○	○	○	○
問20			○	○	○	○
問21			○	○	○	○
問22			○	○	○	○